АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ» ВЛАДИМИРСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
протокол от «16» апреля 2021 г. № 8

Ректор _____ Набиева А.Р.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01СЕРВИС

направленность (профиль)
СЕРВИСНО-ЛОГИСТИЧЕКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТОРГОВЫХ И ТРАНСПОРТНЫХ КОМПАНИЯХ
Квалификация
Бакалавр

для набора 2021 года

Типы задач профессиональной деятельности:

технологический, сервисный, организационно-управленческий

Формы обучения: очная, заочная

2021

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Сервисно-логистичекая деятельность в торговых и транспортных компаниях». – Владимир: Владимирский филиал Российского университета кооперации, 2021.

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервисно-логистичекая деятельность в торговых и транспортных компаниях» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 года № 514, профессионального стандарта 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 727н.

Основная профессиональная образовательная программа разработана совместно с представителями работодателей:

Директор ООО «Виктория» _____ Е.В. Степанова

Директор ООО «Экспресс» _____ И.С. Борзинский

обсуждена кафедрой современного образования 26 февраля 2021 г., протокол №7

одобрена Научно-методическим советом филиала 5 марта 2021 г. протокол №4

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации 16.04.2021 г., протокол №8

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общая характеристика основной образовательной программы 4
1. Общие положения 4
1.1. Описание основной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования 4
1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам 5
1.3. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы 5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника 6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 7
3. Структура и объем основной образовательной программы 9
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 10
4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 10
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 13
4.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 15
5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 18
6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе 21
II. Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы
Учебный план
Календарный учебный график
Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана)
Рабочие программы практик с фондами оценочных средств
Методические указания по выполнению курсовых работ; методические указания по выполнению лабораторных работ
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондами оценочных средств
Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы
Рабочая программа воспитания
Календарный план воспитательной работы
Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на рабочие программы практик
Матрица соотношения компетенций и дисциплин ООП ВО

I. Общая характеристика основной образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Описание основной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервисно-логистичекая деятельность в торговых и транспортных компаниях» (далее – ООП, программа бакалавриата), разработана с учётом профессиональных стандартов, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, а также материально-технических и кадровых требований, представленных в ФГОС ВО.

Целью основной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 43.03.01 Сервис и профессиональными стандартами.

В области обучения целью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервисно-логистическая деятельность в торговых и транспортных компаниях» является:

− формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему успешно работать в области организационного-аналитического обеспечения деятельности организаций, умеющего решать нестандартные задачи, принимать организационно-управленческие решения, готового работать в команде и нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

− формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в области организационно-аналитического обеспечения деятельности организаций;

− формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) имеет направленность (профиль) «Сервисно-логистичекая деятельность в торговых и транспортных компаниях».

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в заочной форме обучения. При реализации образовательной программы могут применяться элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок получения образования по программе бакалавриата включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет: в заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется учебным планом (Приложение 1)

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», при освоении образовательной программы выпускнику присваивается квалификация – Бакалавр.

1.3. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования − программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изм. и доп.)

- Приказ Министерства образования и науки от 08 июня 2017 года № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 сентября 2014 года № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»;

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

- Локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности;

- Положение о Владимирском филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность в области

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации

работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: сервисный, организационно-управленческий .

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги,
- организации сферы сервиса,
- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности
- первичные трудовые коллективы

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

№ пп	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности Наименование профессионального стандарта
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
1	40.049	Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 года, регистрационный N 3,4134) (с изменениями и дополнениями)

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	сервисный	- осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; - проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, - организации сферы сервиса, - технологические процессы

		- формирование и развитие клиентурных отношений	предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, - первичные трудовые коллективы
	организационно - управленческий	- участие в организационно - управленческой деятельности предприятия сервиса; - выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений; - организация контактной зоны для обслуживания потребителей; - оценка материальных и финансовых затрат на осуществление	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, - организации сферы сервиса, - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности
	технологический		

Соотношение обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника (ТФ):

Код профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
40.049	B Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	B/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок
		B/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
		B/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке груза в цепи поставок

3. Структура и объем основной образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	195 з.е.
Блок 2	Практика	36 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объём программы бакалавриата		240

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 2 з.е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся:

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту;

– обязательные дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций*;*

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

В Блок 2 «Практика» программы *бакалавриата* входят учебная и производственная практики (далее – практики):

1) типы учебной практики:

Учебная практика, ознакомительная практика

Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности

2) типы производственной практики:

Производственная практика, организационно-управленческая практика

Производственная практика, сервисная

Преддипломная практика

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

2) подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки УК-1.4. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.4. Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время УК-2.5. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команд	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п) УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:.внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;.уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;.критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2. Демонстрирует уважительное

	философском контекстах	отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2.Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

	чрезвычайных ситуаций	УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты УК-8.3. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК 1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса ОПК 1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность ОПК 1.3. Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса.
Управление	ОПК- 2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК 2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса ОПК 2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса ОПК 2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК-3.2. Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000. ОПК-3.3. Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов ОПК 4.2 Знает и умеет использовать основные методы продаж услуг, в том числе он-лайн ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет

Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности ОПК-5.2. Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК 6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области ОПК 6.2. Обоснованно применяет нормативно- правовую документацию в области своей профессиональной деятельности ОПК 6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг, обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК 7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности ОПК 7.2. Соблюдает положения нормативно- правовых актов, регулирующих охраны труда и техники безопасности

4.3 Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
-участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса; -выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений; -организация контактной зоны для обслуживания потребителей; -оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности	-сервисные системы, включающие разработку и-сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, -организации сферы сервиса, -технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, -потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности,	ПК-1. Способен к планированию и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности ПК-2. Способен к организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-1.1. Способен принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом и организовать работу элементов логистической системы ПК-1.2. Способен планировать и организовать документооборот в рамках участка логистической систем; принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию, формировать пакет документов для отправки груза ПК-1.3. Способен осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения, составлять графики грузопотоков, определять способы доставки, вид транспорта ПК-1.4. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве, включая организацию планирования услуг, этапов, сроков доставки и контроль поступления информации о прибытии груза ПК-2.1. Способен проводить мониторинг рынка подрядчиков ПК-2.2. Способен к проведению договорной работы с подрядчиками, включая проведение конкурсных процедур	40.049 Специалист по логистике на транспорте (В/01.6, В/02.6, В/03.6) 40.049 Специалист по логистике на транспорте (В/01.6, В/02.6, В/03.6)

предприятия сервиса.	-первичные трудовые коллективы.	ПК-5. Способен к организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.3. Способен осуществлять контроль качества оказания услуг подрядчиком, включая контроль финансовых взаимоотношений ПК-5.1. Способен к формированию первичной документации, проводить внутренний контроль и аудит хозяйственных операций, в том числе описывать и оценивать бизнес-процессы организации в логистической деятельности ПК-5.2. Способен осуществлять мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать предложения для принятия управленческих решений в логистической деятельности ПК-5.3.Способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять экспертную оценку факторов риска, оценивать возможные экономические потери и определять необходимые компенсационные резервы	40.049 Специалист по логистике на транспорте (B/01.6, B/02.6, B/03.6)
Тип задач профессиональной деятельности: сервисный				
-осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий;	-сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги, -организации сферы	ПК-3. Способен к организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Способен составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделений (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения) ПК-3.2. Способен вести переговоры с клиентами по претензионным случаям, профессионально работать с претензионной документацией ПК-3.3. Способен осуществлять взаимодействие с клиентами по качеству сервиса	40.049 Специалист по логистике на транспорте (B/01.6, B/02.6, B/03.6)

-проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; -формирование и развитие клиентурных отношений	сервиса, -технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, -потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности, -первичные трудовые коллективы	ПК-4. Способен к управлению логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПК-4.1 Способен участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом ПК-4.2. Способен применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов	40.049 Специалист по логистике на транспорте (B/01.6, B/02.6, B/03.6)

5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования

Филиал располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервисно-логистическая деятельность в торговых и транспортных компаниях» по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Для проведения занятий по физической культуре в Филиале имеется спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Филиала из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Филиала, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных, в том числе E-library, Росстат, Web of Science, Электронная библиотечная среда ВФ РУК и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В течение всего периода обучения обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам из любой

точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Филиала, так и вне его. В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Филиала отвечает квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Филиалом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Филиала и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Филиалом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Педагогические работники Филиала систематически проходит повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

Создание безбарьерной среды в (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальных особенностей).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации.

Для проведения занятий с обучающимися с различными нарушениями здоровья, имеется возможность использования звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости студенту-инвалиду и (или) лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающегося из числа инвалидов, на основании письменного заявления о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с соблюдением следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся-инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья открыт доступ к электронной-библиотечной системе, сайту Филиала, которые имеют режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

В Филиале создана социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Филиалом созданы необходимых условий в помещениях и на его территории в соответствии с нормативными документами.

В Филиале работают телефоны «горячей линии» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

– по вопросам организации поступления;

– по вопросам обучения.

Сайт Филиала имеет режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

Государственная итоговая аттестация выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в полном объеме, включая процедуру подготовки и процедуру защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Филиалом с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по выполнению.

В целях обеспечения возможности получения информации по вопросу обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в филиале предусмотрена версия сайта для слабовидящих, кнопка вызова у центрального входа, переносной пандус, санузел для лиц с ограниченными возможностями.

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания

условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения периодического анкетирования на степень удовлетворенности обучением в вузе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках оценки качества образовательной программы. Работодатели участвуют в разработке программы бакалавриата, что подтверждается рецензиями на основную образовательную программу, на оценочные материалы. Образовательная программа проходит проверку на соответствия требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при необходимости может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Учебный план (включая матрицу компетенций)

Учебный план (включая матрицу компетенций) представлен на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование»

https://vladimir.ruc.su/sveden/education/file/plan/Ucheb_plan_serv_svs_2021_z.pdf

2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование»

https://vladimir.ruc.su/sveden/education/file/graf/Graf_serv_svs_2021_z.pdf

3. Рабочие программы учебных дисциплин с фондами оценочных средств представлены на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (Рабочие программы)

4. Рабочие программы практик представлены на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (Практики)

5. Методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (Методические документы)

6. Программа государственной итоговой аттестации с фондом оценочных средств представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (Рабочие программы)

7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (Методические документы)

8.Рецензии представителей профильных организаций, предприятий прилагаются.