

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ВЛАДИМИРСКИЙ ФИЛИАЛ**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  Бусыгин  
«05» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки

**38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Программа прикладного бакалавриата**

Направленность (профиль) программы

**КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Квалификация

**Бакалавр**

2016

Морозова Н.И., Буданов В.Н., Мотин Э.А., Шерстобитова Л.В. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Кадровый менеджмент»: общая характеристика. – М.: Российский университет кооперации, 2016. – 63 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Кадровый менеджмент» (прикладной бакалавриат) разработана рабочей группой в составе: преподаватель кафедры менеджмента и торгового дела, к.э.н., доцент Морозова Н.И.; преподаватели кафедры экономики и управления – доцент, к.п.н. Буданов В.Н., доцент, к.т.н. Мотин Э.А., старший преподаватель Шерстобитова Л.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 года № 7.

#### **Основная профессиональная образовательная программа:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению ведущей кафедрой менеджмента и торгового дела от 27 мая 2016 г., протокол № 9 и кафедрой экономики и управления от 30 июня 2016 г., протокол № 10

**одобрена** Научно-методическим советом университета от 30 июня 2016 г., протокол № 2

**утверждена** Ученым советом Российского университета кооперации от 05 июля 2016 г., протокол № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>5</b>
1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы	8
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам	10
1.4. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	11
1.5. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль «Кадровый менеджмент»	11
1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы	14
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>16</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	16
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	16
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	16
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	17
2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам	19
<b>3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>20</b>
<b>4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>26</b>
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы	26
4.2. Материально-техническое обеспечение	28
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение	30
<b>5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>31</b>
5.1. Календарный учебный график	33
5.2. Учебный план	34
5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	39
5.4. Программы практик	42

<b>6. Характеристики среды филиала, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников основной профессиональной образовательной программы</b>	44
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы</b>	49
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	50
7.2. Программа государственной итоговой аттестации	50
<b>8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	55
<b>9. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>	57
9.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов	58
9.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения	58
9.3. Организация итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	60
9.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	61
<b>10. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы</b>	63
<b>Приложения</b>	

## **1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата), реализуемая во Владимирском филиале по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилю и включает в себя: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных

технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяются Владимирским филиалом Российского университета кооперации самостоятельно, и составляет: по очной форме обучения - 4 года, объем

программы 60 з.е. в год; по заочной форме обучения – 4 г. 6 м., по заочной форме обучения по индивидуальному плану – 3 г. 6 м.

При реализации программы бакалавриата образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата Во Владимирском филиале осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент реализуется кафедрой экономики и управления Владимирского филиала Российского университета кооперации.

## **1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы**

Миссия основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент состоит в качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающим высоким уровнем общей и профессиональной культуры, фундаментальными знаниями в области менеджмента, способных и готовых к самостоятельной информационно-аналитической и организационно-управленческой деятельности, востребованной обществом и государством.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, относящихся к видам профессиональной деятельности согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент является в области воспитания:

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, целеустремлённости, организованности, трудолюбия, самостоятельности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели;



- воспитание патриотизма, духовности, гражданственности, социальной мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;
- воспитание ответственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Цели основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент в области обучения:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент;
- формирование общекультурных (универсальных), профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в области менеджмента и быть конкурентоспособным на рынке труда;
- формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в сфере менеджмента (кадрового менеджмента);
- формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент является формирование личностных качеств обучающихся: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность, социальная и гражданская активность.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7, обозначил направление развития образовательной системы, определив приоритетными по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент компетенции, которые оценивают студента не с точки зрения качества и полноты знаний, а с точки зрения готовности и способности молодого специалиста адекватно оценить события, себя и влиться в коллектив с уже сформировавшимися социальными и профессиональными правилами поведения, эффективно выполняя свои должностные обязанности; способностью к коммуникации; способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью к самоорганизации и самообразованию; способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и пропаганде здорового образа жизни.

Поэтому в обучении студента по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент во Владимирском филиале значительное внимание уделяется его социальной адаптации, социальному развитию и умению самостоятельно принимать ответственные решения в ситуации выбора, прогнозируя их возможные последствия.

### **1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация бакалавр.

#### **1.4. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов во Владимирского филиала Российского университета кооперации, основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая во Владимирском филиале Российского университета кооперации ориентирована на практико-ориентированный - прикладной бакалавриат.

#### **1.5. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль «Кадровый менеджмент»**

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 08.11.2010 года № 293-ФЗ (ред. от 22.10.2014 года) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

(уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 20 апреля 2016 г. № 444;
- Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 года № 636 (ред. от 09.02.2016 года) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 года № 63, от 20 августа 2014 года № 1033, от 13 октября 2014 года №1313, от 25 марта 2015 года № 270 и от 1 октября 2015 года № 1080;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Положение о Владимирском филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 25 декабря 2015 года № 1382-од;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском университете кооперации, утвержденного приказом ректора университета от 15 июля 2014 года № 01-08/22;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации 13.02.2015 года № 164/1 -од;
- Приказ об утверждении структуры рабочей программы дисциплины (модуля) для образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры от 16 мая 2016 года № 440-од.

## **1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы**

Для освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программа бакалавриата), абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего общего, подтверждаемый документом установленного образца о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Условиями приема во Владимирский филиал Российского университета кооперации гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент.

К конкурсному отбору на обучение по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент допускаются лица, имеющие среднее общее или среднее профессиональное образование или высшее образование, подтвержденное соответствующими документами государственного образца.

Прием во Владимирский филиал Российского университета кооперации на первый курс на базе среднего общего образования для обучения по программам бакалавриата проводится по результатам Единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент.

### ***Вступительные испытания в 2016 году:***

Перечень вступительных испытаний в 2016 году при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на базе профессионального образования

<i>Код направления подготовки</i>	<i>Наименование направления подготовки</i>	<i>Вступительные испытания (ВИ)</i>	<i>Приоритетность вступительного испытания</i>	<i>Минимальное количество баллов</i>	<i>Минимальная сумма баллов</i>	<i>Форма вступительного испытания</i>
Программа прикладного бакалавриата						
38.03.02	38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)	Математика Русский Обществознание	1 2 3			Собеседование

Перечень вступительных испытаний в 2016 году при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на базе среднего общего образования

<i>Код направления подготовки</i>	<i>Наименование направления подготовки</i>	<i>Вступительные испытания (ВИ)</i>	<i>Приоритетность вступительного испытания</i>	<i>Минимальное количество баллов</i>	<i>Минимальная сумма баллов</i>	<i>Форма вступительного испытания</i>
Программа прикладного бакалавриата						
38.03.02	38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)	Математика Русский Обществознание	1 2 3	27 36 42	105	ЕГЭ

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются Правилами приема в Российский университет кооперации.

Абитуриент должен владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, желанием продолжить изучение названных дисциплин, а также склонность к работе на персональном компьютере. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утверждённого приказом



Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7, виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники образовательной организации по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, освоившие программу бакалавриата:

- информационно-аналитическая и
- организационно-управленческая.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата формируется организацией в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной (далее - программа прикладного бакалавриата).

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата), должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

##### ***организационно-управленческая деятельность:***

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий

операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

***информационно-аналитическая деятельность:***

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

## **2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) программы «Кадровый менеджмент» и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация бакалавра.

### **3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы**

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции и дополнительные профессиональные компетенции (ПКВ).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической

культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, должен обладать следующими *профессиональными компетенциями*:

***организационно-управленческая деятельность:***

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

***информационно-аналитическая деятельность:***

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

Умения и знания, являющиеся основой формирования общекультурных компетенций определяются с учетом квалификационных требования, сформулированных в профессиональных стандартах применительно к отдельным трудовым функциям. Профессиональные стандарты служат основой дополнения с учетом принципа дидактической целесообразности, конкретизации умений и знаний, освоение которых необходимо для будущей профессиональной деятельности обучающихся.



Выпускники Владимирского филиала Российского университета кооперации, освоившие программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент должны обладать, дополнительно к основным, следующими дополнительными профессиональными компетенциями (ПКВ):

- способностью генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса (ПКВ - 1);
- способностью выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями (ПКВ – 2);

#### **4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) программы «Кадровый менеджмент» формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и дополнительными требованиями Владимирского филиала Российского университета кооперации по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью (профилем) программы «Кадровый менеджмент».

##### **4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы**

Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность образовательной программы (профиль) «Кадровый менеджмент») соответствует квалификационным

характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 70 % (Требования ФГОС ВО не менее 70 процентов).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 70 % (требования ФГОС ВО не менее 70 процентов).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 % (требование ФГОС ВО не менее 10 процентов).

## **4.2. Материально-техническое обеспечение**

Владимирский филиал Российского университета кооперации, реализующий основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (направленность образовательной программы (профиль) «Кадровый менеджмент»), располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом университета, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации бакалаврской программы есть специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Таблица 1 - Перечень лицензионного программного обеспечения

<b>№</b>	<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Количество рабочих мест</b>
1.	1С Предприятие 8.2 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	40
2.	Консультант Плюс	60
3.	MS OEM лицензия на рабочую станцию	60
4.	Dsktp School All Languages Lic/SA Pack MVL	60
5.	Mathcad 15, Mathcad Prime 2.0	10
6.	Project Expert Tutorial	10
7.	Autodesk AutoCAD 2014	1
8.	Adobe Photoshop CS6	7
9.	CorelDRAW Graphics Suite X6	16
10.	Бэст-Маркетинг	9
11.	Лингафонный программный комплекс Sanako Study 700	15
12.	Visio (в рамках лицензии Microsoft Dream Spark)	15
13.	Открытая физика 2,6	9
14.	Microsoft Project (в рамках лицензии Microsoft Dream Spark)	12

Для проведения занятий по физической культуре в Филиале может использоваться спортивный зал с необходимым оборудованием и инвентарем на основании договора, заключенного Владимирским филиалом Российского университета кооперации с НОУ СПО «Владимирский техникум экономики и права Владкоопсоюза» (Договор аренды от 15.07.2015 г. № 378/01/15, срок действия до 30.06.2016 г.).

### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание учебных дисциплин представлено в сети Интернет и/или в локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 2 - Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями

№ п/п	Типы изданий	Количество наименований	Количество одностомных экземпляров, годовых и (или) многостомных комплектов
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	356	4204
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	28	5403
3.	Научные периодические издания	16	343
4.	Справочно-библиографические издания:	438	5253
4.1.	энциклопедии (энциклопедические словари)	91	255
4.2.	отраслевые словари и справочники	341	4986
4.3.	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия	6	12
5.	Научная литература	15096	90771

На сайте Владимирского филиала Российского университета кооперации <http://vladimir.ruc.su/> представлены федеральные государственные образовательные стандарты, учебные планы, календарные учебные графики, аннотации рабочих программ учебных дисциплин.

Комплектование фондов библиотеки проводится в соответствии с требованиями к обеспеченности учебной и учебно-методической литературой учебных заведений высшего образования.

За период с 2012 по 2015 гг. университет заключил договоры с правообладателями следующих электронных ресурсов: ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Университетская библиотека on-line», Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU», электронная библиотека «Grebennikon», универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий «East View Information Services», ЭБС «ibooks.ru», ЭБС ZNANIUM.COM», ЭБС «BOOK.ru», «ЭБС ЮРАЙТ», электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

На сегодняшний день библиотека филиала имеет 7 подписных полнотекстовых электронных ресурса. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM включает 20530 наименований книг по всем образовательным программам. Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» содержит 51 издание по таможенному делу. Универсальные базы данных

компании «ИВИС» предлагают 36 наименований журналов и статистических сборников. Электронная библиотека «BOOK.ru» содержит 5652 издания. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru» включает 39 наименований журналов по социально-экономическим и техническим дисциплинам. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» содержит 4880 изданий по следующим темам: юриспруденция, экономика, финансы и кредит, товароведение, торговое дело, технология продукции и организация общественного питания, пищевые производства, информационные системы и технологии, таможенное дело. С «ЭБС ЮРАЙТ» заключен договор на доступ к 96 электронным книгам.

Все ЭБС предоставляют неограниченный доступ студентам из любой точки по сети Интернет, что подтверждается условиями договоров с правообладателями ЭБС.

Таблица 3 – Сведения о наличии электронно-библиотечных систем

№№ п/п	Наименование электронно-библиотечных систем	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1.	Электронная библиотечная система «IPRbooks»	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Договор с ООО Ай Пи Эр Медиа от 28.09.2015 № 574/03/15 Срок действия договора с 28.09.2015г. по 27.09.2016 г.
2.	Электронная библиотечная система «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a>	Договор ООО «КноРус медиа» от 21.09.2015 №564/03/15 Срок действия договора с 21.09.2015 г. по 31.12.2016 г.
3.	Электронная библиотечная система «ibooks.ru»	<a href="http://www.ibooks.ru">http://www.ibooks.ru</a>	Договор с ООО «Айбуке» от 24.09.2015 г. № 568/03/14 Срок действия договора с 24.09.2015 г. по 23.09.2016 г.
4.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	<a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>	Договор с ООО «Научно-издательский центр Инфра-М» от 26.08.2015 г. № 508/03/15 Срок действия договора с 1.09.2015 г. по 31.08. 2016 г.
5.	Электронная библиотечная система «eLIBRARY»	<a href="http://www.elibrary.ru">http:// www.elibrary.ru</a>	Договор с ООО «РУНЭБ» от 30.03.2015 г. № 189/03/15 Срок действия договора с 30.03.2015 г. по 30.03.2015 г.
6.	Электронная библиотечная система «East View Information Services»	<a href="http://dlib.eastview.com">http://dlib.eastview.com</a>	Договор с ООО «ИВИС» от 19.02.2015 г. № 123/03/15 Срок действия договора с 1.03.2015 г. по 29.02.2016 г.
7.	«ЭБС ЮРАЙТ»	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	Договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 25.11.2015 г. № 717/03/15 Срок действия договора с 25.11.2015 г. по 25.11.2016 г.



## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7, содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

## 5.2. Учебный план

Рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент) одобрен Ученым советом Российского университета кооперации 21 апреля 2016 года протокол № 5.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной профессиональной образовательной программы высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы)

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	171-177
	Базовая часть	81-87
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	54-63
	Вариативная часть	54-63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
	Базовая часть	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины базовой части:

Б1.Б	Базовая часть
Б1.Б.1	История
Б1.Б.2	Философия
Б1.Б.3	Иностранный язык
Б1.Б.4	Международный культурный обмен и деловые коммуникации
Б1.Б.5	Психология и конфликтология
Б1.Б.6	Корпоративная социальная ответственность
Б1.Б.7	Экономическая теория
Б1.Б.8	Правоведение
Б1.Б.9	Управление карьерой и тайм-менеджмент
Б1.Б.10	Физическая культура и спорт
Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.12	Информатика
Б1.Б.13	Стратегический и операционный менеджмент

Б1.Б.14	Теория менеджмента
Б1.Б.15	Контроллинг

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины вариативной части:

Б1.В	Вариативная часть
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины
Б1.В.ОД.1	Кадровый менеджмент
Б1.В.ОД.2	Экономико-математические методы и модели в финансовом менеджменте
Б1.В.ОД.3	Управление конкурентоспособностью
Б1.В.ОД.4	Коммуникационный менеджмент
Б1.В.ОД.5	Риск-менеджмент
Б1.В.ОД.6	Реинжиниринг бизнес процессов
Б1.В.ОД.7	Управленческий учет

Дисциплины по выбору:

Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору
	Элективные курсы по физической культуре
Б1.В.ДВ.1	
1	Основы бизнеса
2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности
Б1.В.ДВ.2	

1	Коммуникативная культура профессионала
2	Культура профессионального самообразования
Б1.В.ДВ.3	
1	Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы)
2	Информационный менеджмент
Б1.В.ДВ.4	
1	Продвижение товаров и услуг
2	Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции
Б1.В.ДВ.5	
1	Учет и налогообложение предпринимательской деятельности
2	Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя
Б1.В.ДВ.6	
1	Кредитование бизнеса
2	Выход предпринимателя на зарубежные рынки: возможности и барьеры

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый

порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

***Тип учебной практики:***

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий

Б2.У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения

***Способ проведения учебной практики:***

Стационарная, проводится в структурных подразделениях организации.

***Тип производственной практики:***

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности

Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности

Б2.П.3 Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности

***Способы проведения производственной практики:***

выездная.

***Преддипломная практика*** проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается

возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 40 % (по ФГОС ВО не менее 30 %) вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

6.10. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет 48,3 % (по ФГОС ВО должно составлять не более 60 %) от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

### **5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены творческими коллективами РУК с участием научно-педагогических работников кафедр Владимирского филиала Российского университета кооперации в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 и приказом ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2016 года № 440-од «Об утверждении структуры рабочей программы дисциплины (модуля) для образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);



- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе.

В состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент, входят аннотации и рабочие программы, включая Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, текущего контроля знаний студентов и сформированности компетенций:

- учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося;
- учебной и производственной практик, в том числе преддипломной практики, а также Фонд оценочных средств и Программу государственной итоговой аттестации.

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с руководителями государственных структур федерального, регионального и местного уровней, со специалистами органов самоуправления, негосударственных, общественных и коммерческих учреждений и организаций, работниками средств массовой информации.

## 5.4. Программы практик

Практика является важной составной частью процесса подготовки бакалавра и ориентирована на профессиональную подготовку студентов, включая формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Во Владимирском филиале Российского университета кооперации реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 14.01.2016 года № 04- од.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7, в практики входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

### **Типы учебной практики:**

- Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий
- Б2.У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Учебная практика проводится на базе филиала, в специализированных кабинетах и лабораториях.

Учебная практика базируется на знаниях и умениях студента, приобретенных в процессе изучения учебных дисциплин (модулей)

Блока 1 (обязательной и вариативной части).

### **Типы производственной практики:**

- Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта проектной деятельности
- Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта информационно-аналитической деятельности
- Б2.П.3 Практика по получению профессиональных умений и опыта управленческой деятельности.

Способы проведения производственной практики: выездная.

Производственная практика базируется на приобретённых студентом умениях и навыках в процессе прохождения учебной практики и изучении учебных дисциплин Блока 1 (обязательной и вариативной части).

**Преддипломная практика**, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Прохождение всех видов и типов производственной практики осуществляется на основе долгосрочных договоров между Владимирским филиалом Российского университета кооперации и соответствующей организацией (учреждением) по профилю подготовки бакалавра.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Аттестация по итогам всех видов и типов практик проводится с учетом и (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих кафедр и (или) организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной характеристики (аттестационного листа) по практике руководителей практики от организации и филиала об уровне освоения компетенций, полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на учебную (производственную) практику.

## **6. Характеристики среды филиала, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников основной профессиональной образовательной программы**

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

Во Владимирском филиале Российского университета кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда – совокупность ценностей и принципов социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определенным культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания.

Одним из важных направлений деятельности является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в

команде и т.д.

В филиале созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Выпускник филиала для получения квалификации бакалавр должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
  - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
  - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
  - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
  - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
  - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
  - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
  - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации (утверждена решением Ученого совета университета от 17.01.2013 г., протокол № 2);

Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа года» (утверждено решением Ученого совета университета от 14.01.2011 г., протокол № 4);

Положение о кураторе студенческой группы, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 06.09.2013 № 735-од;

Положение о совете студенческого самоуправления, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 29.12.2015 г. № 1395-од.

В филиале сложилась целостная молодежная политика, выработаны принципы ее реализации:

проектный подход;

вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;

учет интересов и потребностей всех групп молодежи в филиале на разных ступенях образования;

приоритетное участие обучающихся в разработке и реализации молодежных проектов Университета/филиала, в том числе международного характера, студенческом самоуправлении;

взаимодействие представителей государственных органов, бизнеса, кооперативных организаций России, филиалов гражданского общества;

информационная открытость; измеримость результатов реализации проектов и независимость их оценки.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе филиала осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами

Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.

Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделяется развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности.

Гражданско-патриотическое, которое направлено на активизацию работы в музее, организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов.

Культурно-эстетическое, которое осуществляется через проведение праздников и конкурсов, участие во всероссийских мероприятиях.

Спортивно-оздоровительное, которое направлено на пропаганду и внедрение физической культуры и здорового образа жизни, формирование культуры здорового образа жизни через организацию выставок, обзоров, бесед посвященных Всемирному дню здоровья, Международному дню по борьбе с наркоманией.

Важным участком воспитательной работы в вузе является функционирование институт кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации студентов младших курсов в филиале.

Для быстрой адаптации обучающихся 1-го курса к системе высшего образования и формирования основ информационной культуры проводится: тематический обзор книг по направлениям, обучение информационному поиску в электронном каталоге.



## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7, оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также действующими нормативными документами университета:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации (утверждено приказом ректора университета от 21.02.2014 года, № 122-од);
- Положение о зачетах и курсовых экзаменах (утверждено приказом ректора университета от 21.08.2013 года, № 673-од).

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся доводятся до их сведения в течение первого месяца обучения.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7, для проведения государственной итоговой аттестации созданы фонды оценочных средств, включающие:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, по их оформлению и содержанию;
- перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Филиалом создаются условия для максимального приближения программы государственной итоговой аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

### **7.2. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника филиала является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной основной профессиональной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными актами Российского университета кооперации.

При этом учитываются особенности предприятий, принимающих на работу выпускников по данному направлению подготовки, заключающиеся в том, что объектами их профессиональной деятельности в подавляющих случаях являются процессы управления организациями различных организационно-правовых форм.

Владимирский филиал Российского университета кооперации руководствуется требованиями к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015 года № 636;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора университета от 25 декабря 2015 года № 1382-од;
- Регламентом проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований текстов, утвержденным приказом ректора университета от 26 ноября 2014 года № 1180-од;
- Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент), ежегодно утверждаемой Российского университета кооперации;
- Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент),.

Темы выпускных квалификационных работ определяются ведущей кафедрой Российского университета кооперации по соответствующему направлению, ежегодно обновляются и утверждаются проректором Российского университета кооперации.

Темы ВКР могут быть предложены со стороны будущего работодателя в соответствии с актуальным заказом учреждения, организации. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент).

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современному состоянию науки и техники;

- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

Во Владимирском филиале разработаны Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, которые включают в себя

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;
- примерные темы выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, по их оформлению и содержанию;
- рецензия от работодателя на фонд оценочных средств.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В филиале функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества, сформулированы приоритетные задачи:

Непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;

Формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;

Совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;

Повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;

Обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;

Развитие системы непрерывного и открытого образования с использованием дистанционных форм обучения;

Активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;

Ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;

Высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;

Формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;

Обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников университета;

Оптимизация затрат;

Постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;

Благоприятные социальные условия для обучающихся и работников университета, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

В филиале проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников в соответствии с Положением о внутреннем мониторинге эффективности деятельности Российского университета кооперации и его структурных подразделений, утвержденным приказом ректора РУК от 09.07.2014 г. № 694-од.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в Университете регламентов и Положений.

## **9. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов**

На основании Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015 года) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Распоряжение Правительства РФ от 15.10.2012 года № 1921-р «О комплексе мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования»; Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 18 марта 2014 года № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса» в филиале созданы условия для доступности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды во Владимирском филиале Российского университета кооперации направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и



(или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды во Владимирском филиале Российского университета кооперации направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации.

На официальном сайте Владимирского филиала представлены федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, учебные планы, аннотации рабочих программ, учебно-методические материалы, разработанные научно-педагогическими работниками филиала, обеспечен доступ всех студентов в АИБС «МегаПро».

Кроме того, доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть Интернет, после установки файла-сертификата на домашнем компьютере пользователя через сайт <http://www.ruc.su> (Научная библиотека - фонды - электронные ресурсы). Файл сертификат пользователь получает непосредственно в библиотеке при предъявлении студенческого билета.

В учебно-методических комплексах по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре» предусмотрены занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта (шахматы, шашки и др.), разработана тематика рефератов.

В филиале создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству и обучению в инклюзивной форме.

Студенты Владимирского филиала принимают участие в добровольческом (волонтерском) движении, направленного на развитие

способностей толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

В филиале создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

## **9.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения**

Для передвижения студентов на входе в здание имеются съемные пандусы; влагозащитная кнопка вызова дежурного персонала.

Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым оповещением.

В филиале имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности от 27 мая 2010 года № ЛО-33-01-000478.

Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства.

В учебном процессе используется мультимедийное оборудование: слайд-проекторы, экраны, колонки, наушники. Предоставлена возможность

персонального компьютера в читальном зале библиотеки филиала. Имеются электронные учебники, электронные УМК, электронно-библиотечные системы с удаленным доступом.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Во Владимирском филиале для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможна реализация образовательной программы по заочной форме обучения с элементами электронного образования. Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах.

### **9.3. Организация итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Государственная итоговая аттестация выпускников филиала с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными Российского университета кооперации.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам филиала:

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- электронно-библиотечная система «Айбукс.ru/ibooks.ru»;
- универсальные базы данных EastView;
- электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM;
- электронно-библиотечная система BOOK.ru;
- электронно-библиотечная система IPRbooks;
- электронно-библиотечная система «Юрайт»;
- электронно-справочная поисковая система «КонсультантПлюс».

#### **9.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Во Владимирском филиале возможна реализация заочной формы обучения с элементами электронного образования, применяемая для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах.

В учебно-методических комплексах по дисциплине «Физическая культура» предусмотрены занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта (шахматы, шашки и др.), разработана тематика рефератов.

**10. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

№№	Основание для изменения (решение кафедры, дата и номер протокола)	Краткое описание вносимых изменений

Изменения в основную профессиональную образовательную программу 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль – Кадровый менеджмент рассмотрены и одобрены на заседании научно-методического совета

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Приложения

1. Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на элементы основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент);
2. Лист согласования с работодателями;
3. Рабочие программы дисциплин, программы практик по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент);
4. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент);
5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент);
6. Паспорт формирования компетенций по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент).

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

---

**ВЛАДИМИРСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
(профиль – Кадровый менеджмент)**

на 2016-2017 учебный год

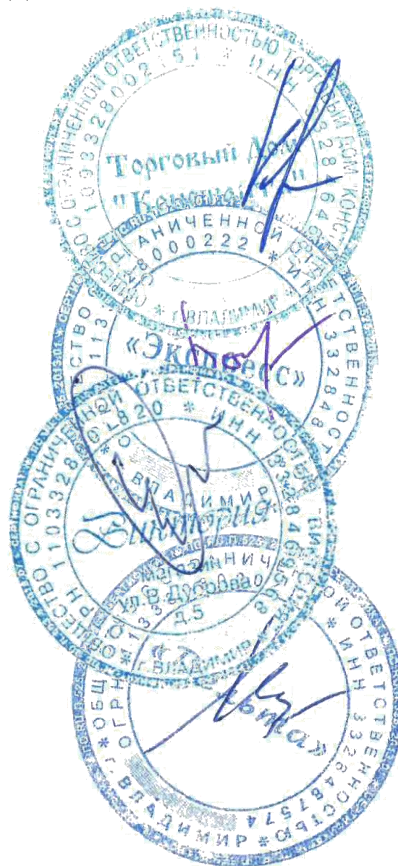
Образовательная программа высшего образования направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль – Кадровый менеджмент) одобрена представителями работодателей и может быть использована для осуществления образовательной деятельности в 2016-2017 учебном году:

Общество с ограниченной  
ответственностью  
Торговый дом «Константа»

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Экспресс»

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Виктория»

Общество с ограниченной  
ответственностью  
«Дельта»



Генеральный  
директор  
Кривов М.В.

Директор  
Борзинский И.С.

Директор  
Степанова Е.В.

Директор  
Шульгина В.А.