

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»**

Владимирский Филиал
(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ВФ РУК

 М.А. Шумилина



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Практические вопросы и новшества в бухгалтерском учете
(наименование программы)

Владимир, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	3
1.1. Цель реализации.....	3
1.2. Нормативная правовая база.....	3
1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности.....	3
1.4. Планируемые результаты обучения	4
1.5. Категория слушателей	5
1.6. Форма обучения и срок освоения.....	5
1.7. Период обучения, режим занятий	5
1.8. Документ о квалификации	6
2. Содержание программы повышения квалификации	6
2.1. Календарный учебный график.....	6
2.2. Учебный план	6
3. Организационно-педагогическое обеспечение программы.....	10
4. Условия осуществления образовательной деятельности по программе повышения квалификации	10

Приложение № 1. Рабочие программы модулей: "Бухгалтерский учет и анализ"; "Бухгалтерский учет капитала и обязательств", "Бухгалтерский учет активов организации"; "Налоговый учет и налоговое планирование", "Отчетность экономических субъектов"

Приложение № 2. Программа итоговой аттестации.

Приложение № 3. Рецензии (внутренняя и внешняя).

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Цель программы повышения квалификации «Практические вопросы и новшества в бухгалтерском учете»: формирование у обучающихся новых и совершенствование уже имеющихся компетенций в области бухгалтерского учета.

Задачи программы:

– формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему успешно работать в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, умеющего решать нестандартные задачи, принимать организационно-управленческие решения, готового работать в команде и нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;

– формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954

3. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изм. и доп.);

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»

6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018 г. № 196)

7. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы): приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. № 09-3242;

8. Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

9. Локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности

В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению обобщенных трудовых и трудовых функций (таблица 1):

Таблица 1

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
1	Бухгалтер	В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
			В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
			В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
			В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

- 08. Финансы и экономика.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.4. Планируемые результаты обучения

Выпускник по дополнительной программе повышения квалификации «Практические вопросы и новшества в бухгалтерском учете» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы должен обладать следующими общепрофессиональными (ОПК) и профессионально-специализированными (ПК) компетенциями (таблица 2).

Планируемые результаты освоения

Таблица 2

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК, или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и СК
Сбор, обработка и анализ экономической информации	ОПК- 2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК 2.1 Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач
	ОПК 2.2 Способен осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения экономических задач
	ОПК 2.3 Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы
	ОПК 2.4 Способен анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность
	ПК-1.1 Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПК-1.3 Способен определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	ПК-1.4. Способен разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
	ПК-1.5. Способен оценивать существенность информации и формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским и международным стандартам финансовой отчетности
	ПК-1.6 Способен применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем

Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-2- Способен организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК-2.1. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	ПК 2.2 Способен использовать международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита
	ПК-2.3. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-2.4. Способен проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК-3 - Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование
	ПК-3.1 Способен организовать ведение налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
	ПК-3.2 Способен обеспечить представление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

Коды компетенции сформированы на основе образовательного стандарта 38.03.01 Экономика, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954

Категория слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются:

- граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста;
- женщины, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;
- женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющих детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;
- молодежь в возрасте до 35 лет включительно, относящаяся к категориям: граждане, которые с даты окончания военной службы по призыву не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более; граждане, которые с даты выдачи им документа об образовании (квалификации) не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более;
- граждане, находящихся под риском увольнения (планируемых к увольнению в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата или численности работников организации);
- граждане, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в текущем календарном году, обратившихся в органы службы занятости, для которых отсутствует подходящая работа по полученной профессии (специальности).

Вступительные испытания отсутствуют.

1.5. Форма обучения и срок освоения

Программа повышения квалификации реализуется в очной форме обучения. Занятия могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Срок освоения – 72 часа: 44 часа – контактная работа, 26 часов самостоятельной работы, 2 часа – итоговая аттестация.

1.6. Период обучения, режим занятий

Период обучения составляет 1 месяц.

Занятия проводятся 4 академических часа в день, 3 раза в неделю, с 10.00 до 13.00.

1.7. Документ о квалификации

Диплом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» о повышении квалификации.

2. Содержание программы повышения квалификации

2.1. Календарный учебный график

Указываются периоды учебных занятий, практик (стажировок), текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также периоды каникул (таблица 3).

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия;

СР – самостоятельная работа;

ПП – практическая подготовка;

ИА – итоговая аттестация.

Календарный учебный график

Таблица 3

Период обучения – 1 месяц (4 недели)			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
УЗ, СР, ПП	УЗ, СР, ПП	УЗ, СР, ПП	УЗ, СР, ПП, ИА

2.2. Учебный план

Перечень модулей, их общая трудоемкость, в том числе и по видам учебных занятий, текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации, формируемые компетенции представлены в таблице 4.

Учебный план

Таблица 4

№п/п ¹	Наименование (модуля/тем)	Общая трудоемкость, час. ³	Контактная работа, час. ⁴					Самостоятельная работа, час ⁷	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час. ⁶					Самостоятельная работа, час ⁷	Текущий контроль успеваемости ⁸	Промежуточная аттестация (форма/час) ⁹	Итоговая аттестация (вид /час.) ¹⁰	Код компетенции ¹¹	Перезачет ¹¹
			Всего ⁴	В форме практической подготовки	В том числе				Всего ⁴	В форме практической подготовки	В том числе								
					Лекции / в интерактивной форме ⁵	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме ⁵	Контактная самостоятельная работа, час ⁷				Лекции / в интерактивной форме ⁵	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме ⁵	Контактная самостоятельная работа, час ⁷						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.	Бухгалтерский учет и анализ	20	12	4	6	6		8										ОПК-2, ПК-1	
1.1.	Предмет и метод бухгалтерского учета Определение предмета бухгалтерского учета. Стадии кругооборота капитала, классификация объектов бухгалтерского учета и элементы его метода.	10	6	2	4	2		4								О, Д		ОПК-2, ПК-1	
1.2.	Методические способы и приемы экономического анализа, их состав, характеристика и условия применения Система методов (способов) экономического анализа: формализованные и неформализованные методы,	10	6	2	2	4		4								О, Д		ОПК-2, ПК-1	

	последовательность их применения. Использование специализированного программного обеспечения в учетной деятельности																		
2.	Бухгалтерский учет капитала и обязательств	8	4	2	2	2		4										ПК-1	
2.1	Концептуальные основы бухгалтерского учета капитала и обязательств	4	2	1	1	1		2							О, Д			ПК-1	
2.2.	Бухгалтерский учет финансовых обязательств	4	2	1	1	1		2							О, Д			ПК-1	
3.	Бухгалтерский учет активов организации	10	6	2	4	2		4										ПК-1	
3.1.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	2	1	1		1		1							О, Д			ПК-1	
3.2	Учет расчетов с подотчетными лицами	3	2	1	1	1		1							О, Д			ПК-1	
3.3.	Учет расчетов с прочими дебиторами	2	1		1			1							О, Д			ПК-1	
3.4.	Учет основных средств	2	1		1			1							О, Д			ПК-1	
3.5	Учет расходов на продажу, расходов и доходов будущих периодов	1	1		1										О, Д			ПК-1	
4.	Налоговый учет и налоговое планирование	16	10	3	6	4		6										ПК-3	
4.1.	Учетная политика для целей налогообложения	6	4	1	2	2		2							О, Д			ПК-3	
4.2.	Налоговый учет доходов и расходов	4	2	1	2			2							О, Д			ПК-3	
4.3.	Налоговый учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизируемого имущества и сумм начисленной амортизации	6	4	1	2	2		2							О, Д			ПК-3	
5.	Отчетность экономических субъектов	16	12	3	6	6		4										ПК-1, ПК-2	
5.1	Бухгалтерский баланс	2	2		1	1									О, Д			ПК-1, ПК-2	

5.2	Отчет о финансовых результатах	2	2	1	1	1											О, Д		ПК-1, ПК-2
5.3	Отчет об изменениях капитала	4	2	1	1	1		2									О, Д		ПК-1, ПК-2
5.4	Отчет о движении денежных средств	2	2	1	1	1											О, Д		ПК-1, ПК-2
5.5	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4	2		1	1		2									О, Д		ПК-1, ПК-2
5.6	Взаимоувязка данных бухгалтерской отчетности	2	2		1	1											О, Д		ПК-1, ПК-2
	Итого:	70	44	12	24	20		26											
	Итоговая аттестация																3 (тест)	2	
	Всего:	70	44	12	24	20		26										2	

Формы текущего контроля успеваемости: О – опрос, Д – дискуссия, Дт – диспут, ПЗ – практические задачи, Т – тестирование, КС – кейс-стадии, ДИ – деловая игра, КП – выполнение проектных заданий в форме компьютерного практикума.

Форма промежуточной аттестации по модулю: З – зачет, Э – экзамен, Т – традиционная форма проведения.

3. Организационно-педагогическое обеспечение программы

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом Владимирского филиала Российского университета кооперации, а также высококвалифицированными специалистами из числа руководителей и ведущих специалистов предприятий-партнеров, учреждений и иных организаций Владимира и Владимирской области.

Профессорско-преподавательский состав имеет базовое образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, ученую степень, ученое (почетное) звание, опыт работы в соответствующей профессиональной области или дополнительные квалификации и характеристики с указанием прохождения обучения и/или стажировки, если это предусмотрено программой обучения, в отраслевых организациях по профилю обучения (таблица 5).

4. Условия осуществления образовательной деятельности по программе повышения квалификации

Филиал располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы повышения квалификации «Практические вопросы и новшества в бухгалтерском учете» в соответствии с учебным планом. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой повышения квалификации «Практические вопросы и новшества в бухгалтерском учете», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Создание безбарьерной среды в (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Для проведения занятий с обучающимися с различными нарушениями здоровья, имеется возможность использования звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

